



DIRECȚIA GENERALĂ TEHNICĂ  
Nr. 3540 / 01.03, 2018

**APROBAT**  
**PREȘEDINTE,**  
**CĂLIN IONEL DOBRA**

## CAIET DE SARCINI

Servicii cadastrale și de evaluare pentru dobândirea prin expropriere a imobilelor necesare realizării lucrării „**Asfaltare DJ 591C, sector DN 6 - Săcălaz**”  
Cod CPV: 71354300-7 - Servicii de cadastru (Rev.2)

### Cap. A- Date tehnice

Având în vedere condițiile existente, conform prevederilor Legii nr. 255/2010 *privind expropriere pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local*, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale prevederilor HG nr. 53/2011 pentru aprobarea *Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 255/2010*, procedura impune realizarea tuturor etapelor prevăzute la Cap. B.

### Cap B.-Etapete serviciilor de expropriere

#### B.1. Servicii in vederea emiterii Hotararii Consiliului Judetean - prevazuta de art. 5 alin. 1 din Legea nr. 255/2010`

- a) identificarea amplasamentului proiectat, conform proiectului, solicitarea listei proprietarilor, precum și a planurilor parcelare afectate de culoarul de expropriere de la O.C.P.I. și Primăriile comunelor Sacalaz, Duesti Vechi și Becicherecul Mic;
- b) afisarea unui anunt la consiliul local ce va cuprinde cel puțin amplasamentul și calendarul activitatilor pentru care detinatorii de imobile sunt obligati sa permita accesul — masuratori topo, studii geo, etc.;
- c) intocmirea planului cu amplasamentul lucrării prin suprapunerea ridicării topografice, a soluției tehnice și planurilor parcelare avizate de O.C.P.I. sau, după caz, aflate în evidentele acestuia și marcarea pe plan a imobilelor expropriabile;
- d) avizarea planului topografic ce conține coridorul de expropriere al lucrării de către O.C.P.I.;
- e) intocmirea listelor proprietarilor a altor titulari de drepturi reale ai imobilelor care constituie coridorul de expropriere;
- f) intocmirea (etapa I), prin **expert evaluator** specializat în evaluarea proprietăților imobiliare, **membri al Asociației Naționale a Evaluatorilor din România — ANEVAR**, a rapoartelor de evaluare a imobilelor (terenuri și construcții) care urmează a fi expropriate, ce vor cuprinde sumele individuale aferente despăgubirilor proprietarilor și a altor titulari de drepturi reale, respectiv, pe categorii de folosință și destinație, conform documentațiilor de urbanism aprobate;

*Rapoartele de evaluare se întocmesc avându-se în vedere expertizele întocmite actualizate de camerele notarilor publici, potrivit art. 77' alin. (5) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.*

Rapoartele de evaluare se întocmesc sub coordonarea Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România;

h) predarea documentației necesare promovării hotărârii Consiliului Local prevăzută la art. 5 alin. (1) din Legea nr. 255/2010 și întocmirea anexelor la aceasta;

Serviciile aferente **etapei B.1** vor fi realizate de către Prestator **în termen de 60 de zile de la data primirii limitelor de expropriere în format digital și analogic, sistem de proiectie Stereo 70, semnate și stampilate de proiectant și însusite de beneficiar, împreună cu Ordinul de începere a prestării serviciilor.**

### **B.2. Servicii în vederea întabularii dreptului de proprietate al CJ Timis asupra coridorului de expropriere**

- a) afisarea la sediile consiliilor locale a listei cu imobilele ce urmează a fi expropriate;
- c) preluarea de la Consiliul Județean Timis a documentelor proprietarilor notificați, care atestă dreptul de proprietate sau alt drept real asupra terenului expropriat și consemnarea poziției proprietarilor notificați cu privire la cuantumul despăgubirii;
- d) **întabularea dreptului de proprietate, respectiv a dreptului de administrare asupra coridorului de expropriere**, în baza deciziei de expropriere și a documentației întocmite în vederea înscrierii în cartea funciara, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile.

Serviciile aferente **etapei B.2** vor fi realizate de către Prestator **în termen de 40 de zile de la data primirii de la beneficiar a Deciziei de Expropriere în original / copie legalizată împreună cu dovada consemnării sumelor.**

### **B.3. Servicii în vederea realizării documentațiilor cadastrale individuale**

- a) identificarea proprietarilor și a titularilor de drepturi reale asupra imobilelor necesare a fi expropriate;
- b) convocarea proprietarilor de imobile afectate de amplasamentul Proiectului în vederea obținerii actelor necesare întocmirii dosarului cadastral (acte de proprietate, acte de identitate, cereri către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară);
- c) verificarea situației juridice a imobilelor necesare a fi expropriate;
- d) identificarea construcțiilor situate pe terenurile menționate mai sus, a proprietarilor acestora și a altor titulari de drepturi reale cu privire la aceste construcții;
- e) realizarea tuturor demersurilor legale pentru dezmembrarea parcelelor propuse pentru expropriere/transfer;
- f) identificarea pe teren a proprietăților ce urmează a fi expropriate/transferate;
- g) verificarea situației juridice a imobilelor necesare a fi transferate;
- h) efectuarea de ridicări topografice;
- i) redactarea documentației cadastrale în 3 exemplare;
- j) depunerea documentațiilor cadastrale la O.C.P.I., avizarea, recepționarea lor și atribuirea numerelor cadastrale;
- k) actualizarea (etapa II) prin **expert evaluator** specializat în evaluarea proprietăților imobiliare, **membre al Asociației Naționale a Evaluatorilor din România — ANEVAR**, a rapoartelor de evaluare a imobilelor (terenuri și construcții) care urmează a fi expropriate ce vor cuprinde sumele individuale aferente despăgubirilor proprietarilor și a altor titulari de drepturi reale, respectiv, pe categorii de folosință și destinație, conform documentațiilor de urbanism aprobate;

Rapoartele de evaluare se întocmesc avându-se în vedere expertizele întocmite actualizate de camerele notarilor publici, potrivit art. 77' alin. (5) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Rapoartele de evaluare se întocmesc sub coordonarea Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România;

Serviciile aferente **etapei B.3** vor fi realizate de către Prestator **in termen de 60 de zile** de la data finalizării etapei B.2, respectiv de la data emiterii unei comenzi scrise din partea beneficiarului ( Ordin de începere a prestării serviciilor).

**B.4. Servicii in vederea realizarii documentatiei de avizare si aprobare a scoaterii din circuitul agricol a terenurilor expropriate si schimbarea categoriei de folosinta - daca va fi cazul.**

- a) Intocmirea documentatiilor de scoatere din circuitul agricol;
- b) Obținerea tuturor avizelor necesare activității de la lit. a);
- c) Asigurarea oricaror alte servicii de consultanță și asistență specifice acestei etape.
- d) Înscrisura în cartea funciară;
- e) obținerea extraselor de carte funciară de informare.

Serviciile aferente **etapei B.4** vor fi realizate de către Prestator **in termen de 60 de zile** de la data finalizării etapei B.2.

**Modul de prezentare a ofertei:**

Resurse utilizate: Prestatorul va prezenta o Lista cu personalul calificat/atestat corespunzător, propus pentru prestarea serviciilor.

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii tehnice cu cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini și definite prin prevederile legislației în vigoare.

Propunerea financiară va conține :

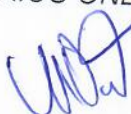
- Prețul ofertei va fi exprimat în lei, exclusiv TVA; se va evidenția valoarea corespunzătoare cotei TVA și Valoarea totală: Formularul de oferta, însoțit de Anexele la formular (conform model prevăzut).

- Valoarea totală a ofertei (lei, excl. TVA) se va calcula prin înmulțirea prețului unitar oferat (lei/imobil) cu numărul total de imobile estimat la data curentă (50); se va prezenta anexa la formularul de ofertă (modelul anexat) care va cuprinde și valoarea (exprimată în procent din total ofertă) aferentă fiecărei etape contractuale; numărul final (real) al imobilelor afectate (identificat pe parcursul prestării serviciilor) nu va influența prețul total al serviciilor, care va rămâne ferm ca valoare totală stabilită.

- Termenele de plată acceptate: conform clauzelor contractuale.

BENEFICIAR,

DIRECTOR D.G.T.,  
MARIUS ONETIU



Șef Birou,  
Viluş TUDOR

